

《中国云计算数据中心运营指南》图书开发项目

编委责权利说明

为规范和加强编写组协同工作，有效管理编写工作并提升工作效率，我们针对《中国云计算数据中心运营指南》参与人员的角色不同规定了相应的责权利，现对编委的“责权利”说明如下：

一、编委职责：

1. 参与《大纲》讨论；
2. 编写部分章节；
3. 交叉评审（一个编委评审其他编委的内容）；
4. 遵从项目管理规范和要求；

二、工作时间：

编委预计所需工作时间见下表：

职务	编写阶段				评审阶段				出版阶段	
	2012年 4月	2012年 5月	2012年 6月	2012年 7月	2012年 8月	2012年 9月	2012年 10月	2012年 11月	2012年 12月	2013年 1月
编委	15 小时/周	15 小时/周	15 小时/周	15 小时/周	6 小时/周	6 小时/周	6 小时/周	6 小时/周	4 小时/周	4 小时/周

三、项目收益

1. 作为编委的署名权；
2. 获赠《中国云计算数据中心运营指南》出版物一套；
3. 与众多业内专家之间的高频率、深入交流，加深对云计算数据中心运营的理解；
4. 广泛结交业内专家，提升个人知名度。